

## ZARZĄDZENIE BURMISTRZA MIASTA I GMINY BUK

Z dnia 11 stycznia 2019

**W sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Buk w roku szkolnym 2019/2020**

W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Buk, określa się następujące terminy dokonywania czynności:

<b>L.p</b>	<b>Data</b>	<b>Określenie czynności</b>
1	01 - 07 luty 2019	Składanie deklaracji kontynuowania wychowania przedszkolnego
2	14 – 22 lutego 2019	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
3	28 luty – 04 marca 2019	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art.150 ustawy
4	5 marzec 2019	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
5	06 – 12 marzec 2019	Uzupełnienie dokumentów przez rodziców dzieci niezakwalifikowanych
6	15 marzec 2019	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych

W postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Buk, określa się następujące terminy dokonywania czynności:

<b>L.p</b>	<b>Data</b>	<b>Określenie czynności</b>
1	18 – 22 marzec 2019	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
2	25 – 28 marzec 2019	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art.150 ustawy
3	29 marzec 2019	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
4	01 – 05 kwiecień 2019	Uzupełnienie dokumentów przez rodziców dzieci niezakwalifikowanych
5	10 kwiecień 2019	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych

.....  
.....  
.....  
.....  
Dane rodzica/ prawnego opiekuna

.....

## OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI RODZINY

Oświadczam, że moja rodzina jest rodziną wielodzietną i wychowuję .....dzieci. \*

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....  
Podpis rodzica / prawnego opiekuna

**\*Pouczenie: wielodzietność rodziny** – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci przy czym żadne z nich nie osiągnęło pełnoletności

.....

.....

.....

.....

.....

Dane rodzica/ prawnego opiekuna

## OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU KANDYDATA W RODZINIE

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko/ dzieci

.....

.....

(imię i nazwisko)

i nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.\*

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

.....

Podpis rodzica / prawnego opiekuna

**\*Pouczenie: samotne wychowanie dziecka** – oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie, co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Osoby rozwiedzione lub w separacji przedkładają oryginał, lub poświadczoną kopię wyroku sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację. Wdowiec, wdowa akt zgonu współmałżonka

.....  
.....  
.....  
.....  
Miejscowość i data

.....  
Dane rodziców/ prawnych opiekunów

**OŚWIADCZENIE O POTRZEBIE ZAPEWNIENIA DZIECKU OPIEKI W CZASIE PRZEKRACZAJĄCYM 8 GODZIN DZIENNIE I KORZYSTANIE Z CZTERECH POSIŁKÓW DZIENNIE**

Oświadczam, że moje dziecko.....

(imię i nazwisko)

Będzie korzystało z usług przedszkola w godzinach przekraczającym 8 godzin dziennie i w związku z powyższym będzie korzystało z

- trzech posiłków dziennie \*
- czterech posiłków dziennie \*

.....  
Podpis rodziców/ prawnych opiekunów

\* podkreślić prawidłową informację

.....  
.....  
.....  
.....  
Dane rodziców / prawnych opiekunów

.....  
Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE O RODZEŃSTWIE KANDYDATA**

Oświadczam, że do przedszkola w .....

.....  
Nazwa placówki

Uczęszcza .....brat/siostra\*

.....  
Imię i nazwisko kandydata

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

.....  
Podpis rodziców/prawnych opiekunów

\*Niepotrzebne skreślić

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA  
NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

**DO DYREKTORA**

Nazwa i adres placówki

--

**Proszę o przyjęcie do przedszkola mojego dziecka**

**Dane osobowe kandydata**

Imię

Drugie imię

Nazwisko

--	--	--

Data urodzenia

			-		-		
--	--	--	---	--	---	--	--

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Dane rodziców/ opiekunów**

Imię

Nazwisko

--	--

Imię

Nazwisko

--	--

**Adres zamieszkania kandydata**

Ulica

nr domu

nr lokalu

--	--	--

Kod

		-			
--	--	---	--	--	--

Miejscowość

--

Województwo

Powiat

Gmina

--	--	--

**Adres zamieszkania matki (wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres kandydata)**

Ulica	nr domu	nr lokalu
-------	---------	-----------

Kod

		-			
--	--	---	--	--	--

Miejscowość

--

Województwo	Powiat	Gmina
-------------	--------	-------

**Adres zamieszkania ojca (wypełnić w przypadku jeżeli jest inny niż adres kandydata)**

Ulica	nr domu	nr lokalu
-------	---------	-----------

Kod

		-			
--	--	---	--	--	--

Miejscowość

--

Województwo	Powiat	Gmina
-------------	--------	-------

**Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata:**

MATKA.....

OJCIEC.....

**Kolejność wybranych przedszkoli (od najbardziej do najmniej preferowanych)**

1. ....
2. ....
3. ....



**ZAŁĄCZNIKI:** (wpisać znak x w odpowiedniej kratce)

- **Wielodzietność rodziny kandydata**      zał. Nr 1 – druk do pobrania
- **Niepełnosprawność kandydata**      zał. Nr 2 – (oryginał lub poświadczona kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności)
- **Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata**      zał. Nr 3 – (oryginał lub poświadczona kopia orzeczenia o niepełnosprawności, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu niepełnosprawnych)
- **Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata**      zał. Nr 4 - (oryginał lub poświadczona kopia orzeczenia o niepełnosprawności, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu niepełnosprawnych)
- **Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata**      zał. Nr 5 - (oryginał lub poświadczona kopia orzeczenia o niepełnosprawności, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu niepełnosprawnych)
- **Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie**      zał. Nr 6 – druk do pobrania
- **Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą**      zał. Nr 7 – (oryginał lub poświadczona kopia dokumentów poświadczających objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej)
- **Odroczenie obowiązku szkolnego**      zał. Nr 8 – poświadczona kopia decyzji dyrektora szkoły obwodowej o odroczeniu obowiązku szkolnego)
- **Zaświadczenie o zatrudnieniu**      zał. Nr 9 – zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej
- **Zaświadczenie o nauce rodziców w trybie dziennym**      zał. Nr 10 – zaświadczenie szkoły lub uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym
- **Zaświadczenie o samozatrudnieniu**      zał. Nr 11 – aktualny wydruk wykonany nie wcześniej niż 3 dni przed złożeniem wniosku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego
- **Zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego**      zał. Nr 12 – Zaświadczenie wydane przez KRUS, potwierdzające, że w okresie składania wniosku rekrutacyjnego podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników)
- **Rodzina objęta nadzorem kuratorskim**      zał. Nr 13 - poświadczona kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora
- **Rodzina objęta wsparciem asystenta Rodziny**      zał. Nr 14 – zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta

- **Potrzeba zapewnienia kandydatowi dłuższej opieki**
  
- **Oświadczenie o rodzeństwie kandydata uczęszczającego do w/w przedszkola**

zał. Nr 15 – oświadczenie o potrzebie zapewnienia dziecku opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystanie z czterech posiłków dziennie

zał. Nr 16 – druk do pobrania

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 Kodeks Karny ( Dz. U. Nr. 88, poz. 553 z póź. zm) oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....  
Miejscowość, data

.....  
czytelny podpis matki/opiekuna

.....  
czytelny podpis ojca/opiekuna